

Zavod Muzej norosti, Trate je nevladna organizacija s statusom delovanja v javnem interesu na področju kulture in kulturne dediščine. S svojimi aktivnostmi primarno skrbi za oživljanje gradu Cmurek ter predstavljanje obravnave fenomena norosti, vse s ciljem prispevati k ohranitvi kulturnega spomenika in težavne dediščine gradu Cmurek ter dezinstitucionalizaciji v Sloveniji in širši regiji.

V svojo sredino vabimo **samostojnega, zagnanega in samoiniciativnega družboslovca ali humanista oziroma samostojno, zagnano in samoiniciativno družboslovko ali humanistko** z izkušnjami na področju vodenja projektov na delovnem mestu

KOORDINATOR oz. KOORDINATORKA dediščinskih aktivnosti

Glavna dela in naloge:

- Upravljanje, načrtovanje in odgovornost za uspešno izvajanje aktivnosti (organizacija in izvedba webinarjev, sodelovanje in predstavljanje na regijskih posvetih, sodelovanje pri raziskavi in nacionalnih akcijah zapisovanja spominov, delovnih akcijah ohranjanja kulturne dediščine, sodelovanje pri pripravi strateških smernic za delovanje dediščinskega konzorcija, pripravi mobilnostnega načrta in trajnostno sodelovanje pri pripravi e-kataloga in drugih projektnih aktivnostih, projektno poročanje).
- Zbiranja pričevanj, izvajanje izobraževalnih programov za mlade, vodstva po muzeju, organizacija dogodkov, vključevanje in vodenje dela prostovoljcev, aktivnosti za nadgradnjo in širitev dejavnosti, mreženje, ...
- Promocija aktivnosti na spletnih tehnologijah in po drugih komunikacijskih kanalih.
- Pridobivanje sredstev za dolgoročni organizacijski in infrastrukturni razvoj (prijave na razpise v Sloveniji in mednarodno).
- Opravljanje vseh nalog pisarniškega poslovanja, kot so: vodenje raznih evidenc, načrtovanje, poročanje, urejanje dokumentacije in arhiviranje, sestavljanje predstavitvene dokumentacije.
- Opravljanje drugih del in nalog po navodilih nadrejene.

Kaj od vas pričakujemo – znanja in kompetence:

- izobrazbo družboslovne ali humanistične smeri VI. ali VII. stopnja, VI. ali VII. stopnja družboslovne ali humanistične ali druge smeri, ki je interdisciplinarno povezana.
- Vsaj 12-mesecev izkušenj na podobnih področjih dela, redno ali drugo pogodbeno delo, študentsko ali prostovoljno delo.
- Izkušnje na projektih, v nevladni organizaciji, institucijah, medijih, izkušnje z organizacijo dogodkov in drugo.
- Delo z ljudmi, še posebej z ranljivimi skupinami.
- Komuniciranje z različnimi vrstami javnosti.
- Aktivno znanje angleškega jezika.
- Dobro pisno in pogovorno izražanje.
- Obvladovanje dela z uporabo računalniških programov.
- Vozniški izpit B kategorije.
- Znanje o delu na družbenih omrežjih (FB, Instagram in drugo).
- Delo z ljudmi (različne ciljne javnosti muzeja).
- Poslovni bonton, empatičnost, socialna pravičnost, etičnost, zavezanost spoštovanju človekovih pravic.
- Fleksibilnost, natančnost, vestnost.
- Sposobnost samostojnega in timskega dela.
- Organizacijske sposobnosti.
- Digitalne kompetence.
- Ciljna usmerjenost, samoiniciativnost.
- Sposobnost razvojnega razmišljanja.

Zaželena dodatna znanja in sposobnosti:

- znanje nemškega jezika,
- vodenje skupin,
- izvajanje delavnic.

Nudimo:

- redno zaposlitev za določen čas s 3 mesečno poskusno dobo. Možnost podaljšanja redne zaposlitve.
- Redno plačilo ter možnost dodatnega nagrajevanja.
- Strokovno izobraževanje in mentorstvo na delovnem mestu.
- Samostojno in dinamično delo v uspešnem in predanem kolektivu.

Če izpolnujete zgoraj navedene pogoje in vam ponujeno delo predstavlja izziv, vas vabimo, da nam najkasneje do **19. 12. 2024 do 12.00 ure** pošljete svojo prošnjo, ki ji obvezno priložite tudi življenjepis, na elektronski naslov: **prijave@muzejnorosti.eu**